



**STOWARZYSZENIE
RUDZKI UNIWERSYTET
TRZECIEGO WIEKU**

KRS 0000213614

**41-709 Ruda Śląska
ul. L. Tolstoja 13
Tel. (32) 244 20 80
NIP 641-232-37-73
Regon 278303251**

STATUT

STOWARZYSZENIE RUDZKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Rudzki Uniwersytet Trzeciego Wieku, zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem, działa w szczególności na podstawie ustawy – Prawo o Stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2.

1. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
2. W kontaktach zagranicznych Stowarzyszenie może posługiwać się swoją nazwą przetłumaczoną na języki obce.
3. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami, w ramach statutowych uprawnień.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Ruda Śląska.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych (nie prowadzi działalności gospodarczej), posiadającym osobowość prawną.

§ 3

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków z zastrzeżeniem ust.2
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
3. Członkowie Stowarzyszenia w tym członkowie władz Stowarzyszenia, mogą być zatrudnieni w Stowarzyszeniu na podstawie stosunku pracy lub stosunków cywilnoprawnych. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 4

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania, pośrednio lub bezpośrednio realizujących cele Statutu Stowarzyszenia.
2. Decyzję o przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji o których mowa w ustępie 1 podejmuje Zarząd w formie uchwały.
3. Stowarzyszenie może powoływać do realizacji określonych zadań statutowych jednostki organizacyjne działające na podstawie niniejszego statutu oraz własnych regulaminów.
4. Decyzję o utworzeniu i likwidacji jednostki organizacyjnej o której mowa w ustępie 3, oraz zatwierdzeniu jej regulaminu podejmuje Zarząd w formie uchwały.

§ 5

1. Stowarzyszenie używa pieczęci okrągłej i podłużnej.
2. Stowarzyszenie ma prawo wydawania zaświadczeń i legitymacji członkowskich według wzoru określonego przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieokreślony.

Rozdział II

Cele i sposoby działania Stowarzyszenia

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. działalność edukacyjna, oświatowa i szkoleniowa w szczególności w zakresie medycyny i profilaktyki zdrowia, nauk Humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych, ekonomicznych i prawnych, nauk technicznych, a także nauk o ziemi i wszechświecie oraz nauki języków obcych,
2. propagowanie i popieranie różnorodnych form aktywności intelektualnej, psychicznej i fizycznej adekwatnie do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań osób starszych,
3. inspirowanie i podejmowanie działań na rzecz środowiska ludzi starszych, w tym osób niepełnosprawnych, bezrobotnych i chorych oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu i przeciwdziałanie patologiom społecznym,
4. stymulowanie rozwoju osobowego oraz intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności osób starszych,
5. wspieranie rozwoju edukacji i kultury, ochrona dóbr kultury i tradycji,
6. aktywizacja społeczna osób starszych,

7. organizowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, chorych i bezrobotnych,
8. ochrona i promocja zdrowia, w tym propagowanie aktywnego wypoczynku, zdrowego stylu życia oraz wiedzy o zdrowiu,
9. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
10. profilaktyka chorób w tym chorób cywilizacyjnych,
11. promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu,
12. profilaktyka uzależnień i patologii społecznej,
13. propagowanie, kultywowanie, upowszechnianie i organizowanie turystyki i krajoznawstwa,
14. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
15. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
16. działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
17. działalność na rzecz upowszechniania i organizowania, utrzymania, nawiązania i zacieśniania współpracy międzypokoleniowej,
18. podejmowanie działań zmierzających do utrzymania, nawiązania i zacieśniania więzi i kontaktów osobistych między mieszkańcami regionu – szerzenie przyjaźni i współpracy między miastami, regionami, państwami i narodami,
19. promocja i organizacja wolontariatu,
20. działalność na rzecz ekologii i ochrony środowiska naturalnego,
21. działalność charytatywna,
22. upowszechnianie wiedzy o Śląsku, a w szczególności o lokalnym dziedzictwie, tradycji i historii,
23. promowanie miasta Ruda Śląska,
24. ułatwianie kontaktów z instytucjami takimi jak : służba zdrowia, ośrodki rehabilitacyjne, ośrodki kultury i inne,
25. działalność na rzecz rozwoju idei gminnych,
26. zapobieganie cyfrowemu wykluczeniu osób starszych

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele, w szczególności poprzez:

1. prowadzenie działalności edukacyjno – informacyjnej,
2. organizowanie, tworzenie i prowadzenie zespołów i sekcji zainteresowań,
3. prowadzenie działalności szkoleniowej,
4. organizowanie seminariów, szkoleń, warsztatów, kursów i lektoratów języków obcych,
5. organizowanie wykładów, odczytów, debat, konferencji, spotkań i prelekcji,
6. organizowanie wystaw, koncertów, festiwali, festynów, występów i konkursów,

7. prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
8. organizowanie krajowych i zagranicznych wyjazdów edukacyjnych, turystycznych, i krajoznawczych,
9. organizowanie krajowych i międzynarodowych plenerów, spotkań, integracyjnych, sportowych, turystycznych i rehabilitacyjnych oraz wymian osób dorosłych i seniorów,
10. prowadzenie działalności wydawniczej (wydawanie broszur, folderów, biuletynów, ulotek, książek itp.),
11. prowadzenie działalności doradczej,
12. tworzenie, prowadzenie i wspieranie grup samopomocowych,
13. prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej,
14. wspieranie finansowe i materialne osób będących w potrzebie w tym członków Stowarzyszenia,
15. organizowanie zbiorów publicznych i imprez charytatywnych oraz pozyskiwanie środków pieniężnych z dotacji, subwencji, składek członkowskich, osób fizycznych i innych źródeł,
16. organizowanie imprez okolicznościowych włączających Stowarzyszenie w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnych ze szczególnym uwzględnieniem osób starszych,
17. występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji, organizacji i fundacji w sprawach zgodnych z celami statutowymi,
18. współpracę z instytucjami państwowymi i samorządowymi, sektorem prywatnym i organizacjami pozarządowymi.

Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

1. Przedmiotem nieodpłatnej działalności pożytku publicznego prowadzonej przez Stowarzyszenie jest:
 - a) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B,
 - b) działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych – PKD 90.01.Z.
 - c) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych – PKD 94.99 Z
2. Przedmiotem odpłatnej działalności pożytku publicznego prowadzonej przez Stowarzyszenie jest:

- a) nauka języków obcych – PKD 85.59.A,
 - b) pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 86.90.E,
 - c) pozostała działalność związaną ze sportem – PKD 93.19Z,
 - d) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna – PKD 93.29Z,
 - e) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych – PKD 94.99Z,
 - f) działalność organizatorów turystyki – PKD 79.12.Z,
 - g) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59B.
3. Stowarzyszenie przeznacza nadwyżkę przychodów nad kosztami na działalność pożytku publicznego. Nadwyżka przychodów nad kosztami nie może być przeznaczona do podziału pomiędzy członków Stowarzyszenia.
 4. Przychód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.
 5. Stowarzyszenie nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.
 6. Prowadzona przez Stowarzyszenie działalność pożytku publicznego podlega wyodrębnieniu w sposób zapewniający należyłą identyfikację pod względem organizacyjnym i rachunkowym zgodnie z właściwymi przepisami o rachunkowości.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym
3. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba, która:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych; nie jest pozbawiona praw publicznych; akceptuje cele Stowarzyszenia; jego statut i regulaminy wewnętrzne; przedłoży deklarację członkowską [według wzoru ustalonego przez Zarząd] oraz uiści składkę członkowską.
 - b) cudzoziemiec, niezależnie od miejsca zamieszkania, może być członkiem Stowarzyszenia na zasadach ogólnych.
 - c) przyjęcie nowych członków zwyczajnych lub odmowy ich przyjęcia dokonuje uchwałą Zarząd. W przypadku odmowy przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Zarząd dokonuje zwrotu uiszczonej składki członkowskiej.
2. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna i osoba prawna:
 - a) deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia, która przedłoży deklarację członkowską [według wzoru ustalonego przez Zarząd].
 - b) przyjęcia nowych członków wspierających lub odmowy ich przyjęcia dokonuje uchwałą Zarząd.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna niezależnie od obywatelstwa, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia lub jest szczególnie zasłużona w realizacji celów, dla których zostało powołane Stowarzyszenie.
 - a) godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 10

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z prawem głosu oraz biernym i czynnym prawem wyborczym,
2. Zgłaszać wnioski do władz Stowarzyszenia,
3. Zgłaszać projekty uchwał [grupa 5 członków zwyczajnych],
4. Uzyskiwać informacje od władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących ich działalności,
5. Brać udział w przedsięwzięciach podejmowanych przez Stowarzyszenie na zasadach określonych przez Zarząd.

§ 11

Do obowiązków członków zwyczajnych należy:

1. Aktywne uczestnictwo w działalności Stowarzyszenia,
2. Przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
3. Troska o rozwój Stowarzyszenia i działanie na jego rzecz,
4. Uczestniczenie w Walnych Zebraniach Członków oraz w posiedzeniach innych organów czy ciał opiniotawczo-doradczych, jeśli dana osoba jest jego członkiem
5. Regularne opłacanie składek członkowskich oraz innych zobowiązań na rzecz Stowarzyszenia.
6. Dbanie o dobre imię Stowarzyszenia.
7. Przestrzeganie zasad kulturalnego współżycia w społeczności uniwersyteckiej oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.

§ 12

1. Członkowie wspierający:

- a) mają prawo osobiście lub przez przedstawiciela uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym oraz zgłaszać władzom Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie działań,
- b) nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego,
- c) mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zgromadzenia Członków z głosem doradczym,
- d) zwolnieni są z opłat składek członkowskich,
- e) jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

2. Członkowie honorowi:

- a) mają wszelkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego,
- b) mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków z głosem doradczym,
- c) Członkowie honorowi zwolnieni są:
 - z opłacania składek członkowskich,
 - z obowiązku aktywnego uczestnictwa w realizacji celów statutowych,
- d) Członkowie honorowi mają obowiązek przestrzegania statutu i regulaminów wewnętrznych obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ 13

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie

Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań

- b) śmierci członka bądź utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - c) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający sześć kolejnych miesięcy kalendarzowych,
 - d) wykluczenia ze Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień uchwał i regulaminów, zasad etyki i współżycia społecznego, zachowań godzących w autorytet i dobre imię Stowarzyszenia,
 - e) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - f) pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwał władz Stowarzyszenia, który członkostwo nadał.
2. Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu na piśmie, podając przyczyny skreślenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie do 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały lub orzeczenia.
3. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna

§ 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. W przypadku, gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 300, Walne Zebranie Członków zostaje zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów, wybranych w proporcji jeden delegat na 10 członków. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów.
3. Kadencja delegatów trwa 4 lata.
4. W przypadku zmniejszenia się liczby delegatów, o których mowa w ust.2 w trakcie trwania kadencji, Walnemu Zebraniu Delegatów przysługuje prawo kooptacji delegatów spośród członków Stowarzyszenia pod warunkiem, że liczba dokooptowanych delegatów nie przekroczy 1/3 delegatów pochodzących z wyboru pierwotnego.
5. Walne Zebranie Delegatów może zrezygnować z uprawnienia, o którym mowa w ust.4, w takim przypadku zwoływane jest Walne Zebranie Członków w celu przeprowadzenia uzupełniających wyborów delegatów.

6. Mandat delegata powołanego w trybie, o którym mowa w ust.4 wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych delegatów.
7. Szczegółowy tryb wyboru delegatów może określić regulamin uchwalony przez Zarząd.

§ 15

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Wybór następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami Stowarzyszenia.
2. Członkowie wybrani do władz mogą pełnić swoją funkcję przez dowolną ilość kadencji.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w obecności:
 - a) w pierwszym terminie – liczby członków określonej w ust. 3
 - b) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu, 15 minut później od pierwszego terminu – zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.
5. Na zasadach określonych w Ustawie „Prawo o Stowarzyszeniach” dopuszczalny jest udział w posiedzeniu władz Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej oraz głosowanie poza posiedzeniami władz Stowarzyszenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
6. Zarząd może uchwalić regulamin określający szczegółowe zasady, o których mowa w ust. 5

§ 16

1. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru w danym roku kalendarzowym. W przeciwnym razie Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu odbycia wyborów uzupełniających
2. Zarząd może zrezygnować z uprawnień wynikających z ust.1, W takim przypadku Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu odbycia wyborów uzupełniających.
3. Komisja Rewizyjna może zrezygnować z uprawnień wynikających z ust.1. W takim przypadku Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu odbycia wyborów uzupełniających.

4. Mandat członka powołanego w trybie określonym w ust.1 wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
5. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 17

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) członkowie zwyczajni – z głosem stanowiącym,
 - b) członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście – z głosem doradczym

§ 18

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. O miejscu, terminie, porządku obrad i charakterze Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem jego zwołania. Powiadomienie to może nastąpić poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia bądź za pomocą poczty elektronicznej, wiadomości SMS lub w inny skuteczny sposób określony w regulaminie obrad Walnego Zebrania Członków.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje każdorazowo wybierane Prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz.
5. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemne umotywowane żądanie co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia złożone Zarządowi,
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia Zarządowi stosownego żądania.
9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami dla których zostało zwołane.

§ 19

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. Określanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
2. Uchwalanie statutu i jego zmian,
3. Wybór i odwołanie członków Zarządu,
4. Wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej,
5. Rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego i sprawozdania merytorycznego z działalności Stowarzyszenia (absolutorium dla Zarządu), oraz sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej,
6. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
7. Rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
8. Nadawanie i pozbawienie godności członka honorowego,
9. podejmowanie uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia, wyznaczenia likwidatora lub komisji likwidacyjnej oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
10. Podejmowanie uchwał w innych sprawach, wniesionych pod obrady.

§ 20

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z; uchwałami Walnego Zebrania Członków, ze Statutem Stowarzyszenia i z tego tytułu ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 5-7 członków; w tym: prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członków Zarządu.
3. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera z pośród siebie; prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członków Zarządu. Pierwsze posiedzenie Zarządu powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wyborów.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jak raz w miesiącu.
5. Posiedzenie Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Zarządu lub na wniosek Komisji Rewizyjnej. W przypadku wniosku, o którym mowa powyżej posiedzenie Zarządu powinno zostać powołane niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy prezes, a w przypadku jego nieobecności wiceprezes. Zasady określone w § 18 ust. 2 stosuje się odpowiednio, przy czym termin zawiadomienia wynosi 7 dni przed planowanym terminem obrad.
6. Posiedzenie Zarządu protokołuje sekretarz albo inny członek Zarządu wskazany przez prezesa.
7. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu (quorum). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
8. Szczegółowe zasady funkcjonowania Zarządu uregulowane zostaną, w uchwalonym przez ten organ, regulaminie Zarządu.

9. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 21

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) określanie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń,
- 4) ustalanie preliminarzy budżetowych,
- 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia, uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie, podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego lub ruchomego,
- 6) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 8) zatrudnianie pracowników do spraw administracyjno – księgowych,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie),
- 10) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 11) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego,
- 12) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
- 13) przygotowanie rocznych sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej.

§ 22

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia, powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, wybieranych na okres 4 lat: przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej mogą być jedynie osoby nie karane za przestępstwa popełnione z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej składają oświadczenie o niekaralności.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia swych funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

§ 23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami, wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania zebrania Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi,
- 6) składanie sprawozdań ze swojej działalności podczas Walnego Zebrania Członków

§ 24

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej reprezentują Stowarzyszenie w sprawach umów pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu.

Rozdział V

Majątek i fundusze

§ 25

1. Mienie Stowarzyszenia stanowi ogół aktywów majątkowych uzyskanych przez Stowarzyszenie w toku jego działalności statutowej.
2. W skład mienia Stowarzyszenia wchodzi także majątek jego jednostek organizacyjnych.

§ 26

1. Źródłami pozyskiwania mienia są w szczególności:
 - a) składki członkowskie, wpisowe oraz inne opłaty związane z działalnością Stowarzyszenia;
 - b) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, ze sponsoringu, zbiórek publicznych;
 - c) dotacje, subwencje, udziały, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług;
 - d) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, w tym z odpłatnej działalności statutowej i działalności gospodarczej;
 - e) dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje);
 - f) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub wyodrębnionych kontach jego jednostek organizacyjnych. Dopuszczalne jest wprowadzenie w Stowarzyszeniu obrotu gotówkowego (kasy). Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazywane na te konta.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
5. Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – również w drodze więcej niż jednej operacji.
6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej i jej zakresie podejmuje uchwałą Zarząd.
7. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może mieć wyłącznie charakter dodatkowy w stosunku do działalności pożytku publicznego.

8. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może być prowadzona wyłącznie w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych.
9. Dochód Stowarzyszenia jest w całości przeznaczony na działalność pożytku publicznego stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

§ 27

1. Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którym członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 28

1. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest prezes i skarbnik działający łącznie albo w przypadku ich nieobecności wiceprezes i inny członek Zarządu (wskazany w uchwale Zarządu) działający łącznie.

2. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd uprawniony jest do ustanowienia pełnomocnika/pełnomocników Zarządu , z zastrzeżeniem ust.2. Uchwała w sprawie ustanowienia pełnomocnika określa przedmiot umocowania.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 29

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – przepis § 15 ust. 4 w zakresie tzw. Stosuje się odpowiednio.
2. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – przepis § 15 ust. 4 w zakresie tzw. Stosuje się odpowiednio. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji, likwidatora lub komisję likwidacyjną oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku. Majątek ten nie może zostać podzielony pomiędzy jego członków, ale musi być przeznaczony na jakiś cel społeczny.

Rozdział VII

Przepisy przejściowe

§ 30

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu stosownego postanowienia sądu